

令和6年度→7年度 年度末作業日程

2025/1/15

➡は各自治会での対応が必要な項目

日程		時間	会議名	自治連・事務局	各自治会	各種団体・その他
1月18日	土	19:00	役員会		新年度役員報告依頼 地域功労者推薦依頼（自治会）	地域功労者推薦依頼（各種団体）
						各種団体予算ヒアリングは本年度実施しない
2月11日	火	14:00	事務局会議	概決算・予算作成（会長、会計、事務局長）		
2月15日	土	19:00	役員会	概決算・予算承認	➡新年度役員報告締め切り ➡地域功労者推薦締め切り（自治会） 役員候補決定会議出席依頼（3月1日） 自治会活動保険申込書配布	➡地域功労者推薦締め切り（各種団体） 各種団体活動報告・決算提出依頼
3月1日	土	19:00	役員候補決定会議 （新年度役員のみ）	新年度役員候補決定		
3月11日	火	14:00	事務局会議	総会議案作成（監査報告以外）		
3月15日	土	19:00	役員会（新旧）	総会議案承認（監査報告以外）	➡自治会保険申込（掛け金支払）	
3月16日	日				書面表決集計エクセル配信（役員宛て） 確認用総会資料配信（役員宛て）	
3月20日	木	10:00	監査	会計・業務監査（監事、会計、会長、事務局） 総会資料最終確認（会長、会計、事務局）		
3月21日	金			総会資料印刷依頼（事務局→ビジネス滋賀）		
3月29日	土	13:00				➡各種団体報告書締め切り（HP掲載）
3月31日	月			総会資料納品		
4月1日	火	10:00			総会資料・書面表決票配布（→全会員）	
4月16日	水	-			➡書面表決集計エクセル返信期限	
4月19日	土	19:00	役員会（新旧）		総会次第・役割担当確認	
4月20日	日	10:00	R7年度総会			

※ 今年度は各種団体ヒアリングはせず、昨年同額の支払いとする旨のみ通知する

1月に実施していた世帯数調査は正確な値を得られないため中止し、R5→R6の減少率で予算作成する