

要検討項目

R5年度フォローアップ項目	R6年度対策
開催時期（もう少し早く出来ないか） 実施時間（開始・終了時間、長さ）	10月26日に約1週間繰り上げ ステージ17-20時、模擬店16.5-17.5時
会場（ステージ）レイアウト、ステージ転換などの在り方	R5同様、段上ステージ
ブルーシートの使用について	ブルーシート廃止 椅子・テーブル持ち込み許可＋スペース確保
自転車来場の可否	自転車・バイク不可をプログラムに明記
トイレ混雑、和式トイレ、校舎内トイレの使用	受付に「救護」の表示をし、要望があれば体育館 洋式トイレを個別案内。司会からも案内
会場放送が聞こえない事の対策	本年度から導入する新機材で様子見
校内禁煙、ゴミ持ち帰りの周知徹底	入口に看板設置
入場門の限定、校舎内含め立ち入り禁止区域への入り込み防止	正門の門扉は閉める 出演・出店・スタッフの車には駐車票を配布
販売時間終了後の無人販売可否	要望があればその時点で検討
学校前横断歩道の照明	横断歩道照明を設置する
小学校家庭科室の調理利用	今年度は要望なし

やり方を決める項目

R5年度フォローアップ項目	R6年度対策
音響、出店スタッフへの供食（休憩時間も検討）	16:15～16:30にスタッフ専用の販売時間を設ける
店舗販売の終了時間、売り切れの可能性もあることの事前告知	パンフレットに模擬店時間明記する
立ち入り禁止ロープ設置位置の事前白線引き	
入口看板の設置（ゴミの持ち帰りや校内禁煙の表示）	長机を横向け配置して案内看板を取り付ける
終了後退場者と店舗片付け車の輻輳防止	車を出せる時間を予め決めておく
店舗売上金の盗難防止	出店の方に注意喚起
公民館利用後始末の徹底	ダブルチェックし、結果を点検票に追記
支所との情報共有（各種問い合わせに対応していただくため）	HPに概要掲載、その旨支所にも連絡する
備品（電気含む）の収納場所確保	物置整理実施する（少し改善）
電気関連で各店舗に依頼する作業を明示	電気設備の電気担当と店舗担当の役割を予め指示する（電気担当）