

## 令和5年度 日吉台まつり 開催スケジュール

6月26日	<b>準備委員会</b>	<b>公募での体制づくり確認</b>
7月21日		公募締切（可能な限り随時募集）
7月24日	<b>第一回実行委員会</b>	<b>公募状況報告 開催概要確認</b> 出店・出演の追加参画声かけ 実行委員協力者、当日協力者確認 協力団体依頼
8月18日		公募延長期間終了
8月21日	<b>第二回実行委員会</b>	<b>日吉台まつり組織確定</b> 出店部門・出演部門それぞれ会議⇒内容決定・案作成 本部・協力団体の必要備品数確定 ↓
9月11日		プログラム記載情報収集 ・出演内容・時間割、出店内容・レイアウト等 ・雨天時対応などを含めたパンフレット記載内容 ↓
		設営・運搬・広報に情報提供、各案作成（9/25会議資料） 会場レイアウト決定 子ども会にポスター依頼 花のたより10/1号掲載依頼（～9/15） 中学生協力内容確認
9月25日	<b>第三回実行委員会</b>	<b>各部門内容調整検討及び報告</b> ・開催要項記載事項に関する原案を準備しておく 各部門内容決定 自治会協力依頼（自治連） ↓
		情報収集 ↓
10月16日		プログラム作成（PDF原稿は10/9に恒川さんに） プログラム配布（棚入れ） 開催要項作成（PDF原稿は10/16までに作成）
10月23日	<b>合同会議</b>	<b>開催要項最終確認</b> 消耗品購入 配布ゴミ袋購入 自治会協力確定（自治連、各自治会からの設営手伝い） 設営時・開催時飲料水購入（自治連） 必要備品等搬入出チェック
11月2日		20:00に開催可否決定
11月3日	前日準備	市民センターからの搬出準備 13:00～ テント設置場所ライン引き
11月4日	<b>日吉台まつり開催（雨天順延）</b>	
11月5日	グラウンド及び小学校周り清掃（8:00～）	* 順延時11/6清掃(6:00～) * 中止時市民センターで即売会