

令和5年度 日吉台まつり開催要項

日時 11月4日(土) 16:00～20:00

雨天の場合 11月5日(日)

場所 日吉台小学校グラウンド

日吉台まつり実行委員会



▲ この公式ロゴは三丁目の小椋百合子さんの作品です

実行委員会組織	P.2
開催スケジュール	P.3
出店内容表	P.4
準備物集計表	P.5
パフォーマンスタイムスケジュール	P.6
会場レイアウト図面	P.7
会場準備及び片付け作業	P.8
運搬用トラックタイムスケジュール	P.9
準備・設営・片付け・翌日清掃担当者について	P.10
予算書	P.11

※ 設営・撤収中を含めて小学校内は全面禁煙です

実行委員会組織

実行委員長 野々口

出演グループ

出演統括

生田*
石岡(-)
黒井

音響

生田

出店グループ

出店統括

横山*
石岡(和)
坂口
宮本

電気

清水口*
早川
松本
山田

レイアウト

横山
西

支援(サポート)グループ

統括・事務

岡嶋*
衛藤
呉屋
山本
西

渉外

細川*
山本

設営

清水*

運搬

森本(祐)*
坂口
津田
藤田
森本(拓)

当日支援

遠藤
小西
中尾
波々伯部

広報

小椋*
恒川

会計・自治連

秋本*

開催スケジュール

6月26日	準備委員会	公募での体制づくり確認
7月21日		公募締切（可能な限り随時募集）
7月24日	第一回実行委員会	公募状況報告 開催概要確認 出店・出演の追加参画声かけ 実行委員協力者、当日協力者確認 協力団体依頼
8月18日		公募延長期間終了
8月21日	第二回実行委員会	日吉台まつり組織確定 出店部門・出演部門それぞれ会議⇒内容決定・案作成 本部・協力団体の必要備品数確定 ↓ プログラム記載情報収集 ・出演内容・時間割、出店内容・レイアウト等 ・雨天時対応などを含めたパンフレット記載内容 ↓ 設営・運搬・広報に情報提供、各案作成（9/25会議資料） 会場レイアウト決定 子ども会にポスター依頼 花のたより10/1号掲載依頼（～9/15） 中学生協力内容確認
9月11日		
9月25日	第三回実行委員会	各部門内容調整検討及び報告 ・開催要項記載事項に関する原案を準備しておく 各部門内容決定 自治会協力依頼（自治連） ↓ 情報収集 ↓ プログラム作成（PDF原稿は10/4までに恒川さんに） プログラム配布（棚入れ） 開催要項作成（PDF原稿は10/17までに西さんに）
10月16日		
10月23日	合同会議	開催要項最終確認 消耗品購入 配布ゴミ袋購入 自治会協力確定（自治連、各自治会からの設営手伝い） 設営時・開催時飲料水購入（自治連） 必要備品等搬入出チェック
11月2日		20:00に開催可否決定
11月3日		13:00～ テント設置場所ライン引き
11月4日		日吉台まつり開催（雨天順延）
11月5日		グラウンド及び小学校周り清掃（8：00～） * 順延時11/6清掃(6:00～) * 中止時市民センターで即売会

出店内容表

団体名	準備物（調理関係）				
	代表者	品名	単価	準備数	備考
アンパンマン チーム	小林嘉津代	アンパンマンと遊ぼう	100	150	
スポーツ 振興会 スポ少	森本祐司	子供向けくじ引き	100	450	
	山本由美	焼きそば	200	200	
学区民会議	角田 豊	たこせんべい	50	300	
		ヨーヨー釣り	100	150	
GO!GO! カーサン 俺の綿あめ	村澤聡子	プルプルボールすくい	100	150	
	村澤亜磨音	ひかる綿飴 綿飴	300 200	100 150	
マイガールズ (おパサバ)	仲野茂子	炊き込みご飯	300	150	
		チヂミ焼き	150	100	
		サターアンタギ	200	70	
老ク連・GGC	北海 彰	やみつきおでん	300	200	
		缶ビール	250	60	
		お茶	150	48	
		ジュース	150	48	
キッチンフォーユー亭	西村 進	元祖日吉の唐揚げ	200	200	
		コロケ	100	150	
		発泡酒	200	24	
		ミネラルウォーター	100	12	
		コカ・コーラ	150	60	
		お茶	150	60	
BOZE	石岡和真	大阪名物イカ焼き	200	100	
		フライドポテト	200	500	
紅花	西野亮平	餃子	300	250	4個入り
		パンダまん	250	100	1個入り
		ちまき	200	200	1個入り
ABCクラブ	樋口さゆり	棒棒唐揚げ	200	200	
		たこ焼	200	100	
		チヂミ焼き	150	100	
		海鮮焼きそば	250	200	
		ロコモコ丼	400	100	
		熱燗	250	50	
		焼酎のお湯割り	200	50	
消防団日吉台	坂口修一	本格石窯ピザ	300	200	

準備物集計表

団体名	準備物				持ち込み		
	テント	長机	P椅子	エクセル		器具	熱源
アンパンマン チーム	4西 小	3	3	4	ス°ットライト3		(電気担当者 手配)
スポーツ 振興会 スポ少	持込 1 テント大	5		4 3	焼きそば	プロパンコンロ1	プロパンボンベ 1
学区民会議	小学校 1 テントML	3	6	7	たこせん		
GO!GO! カーサン 俺の綿あめ	自治連 1 テント中	1 4	0 4	0 1	綿飴	綿飴機	電気1200W* 1
マイガールズ (オパ°サンバ)	小学校 1 テント大	6	5	2	炊き込み チ°ミ、サ°タ	ホットプレート1 カセットコンロ1	電気1200W*1 カセットボンベ 1
本部まちづくり	小学校 1 テントML	6	10	4			
老ク連・GGC	持込 1	4	5	6	おでん	カセットコンロ4	カセットボンベ 4
キッチンフォーユー亭	社協 1 テント中	6	6	3	唐揚げ 飲み物	カセットコンロ3	カセットボンベ 3
BOZE	社協 1 テント中	3	2	1	イカ焼き フライドポテト	イカ焼き機 フライヤー	プロパンボンベ 1
紅花	社協 1 テント中	3	0	2	餃子、粽 ハンダ°まん	プロパンコンロ3	プロパンボンベ 2
ABCクラブ	3西 1 テント大	12	5	4	豚丼、幻焼 海鮮焼きそば	フライヤー、	プロパンボンベ
消防団	小学校 1 テントML	6	4	6	ピザ	石窯	薪
受付	4西 1 テント小	1	2	0			
音響等場所	小学校 1 テント大	4	7	4			
交通安全 防犯推進	持込 1 持込 1	1 1	5 8				
飲食用				48			
合計		69 センター	72 小学校	99 小学校			

長机 センター 51 小学校倉庫 12 4西 6 合計 69
 P椅子 小体育館 72
 エクセル 小倉庫 99
 実行委員会手配 テント大 7.2*3.6 小学校2張り (緑テープ、白テープ)
 テントML 5.4*3.6 小学校3張り (黒テープ、赤テープ、黄テープ)
 テント中 6*3 社協赤2張り 青1張り、自治連1張り(簡易テント)
 テント小 3*3 4西2張り (簡易テント)
 テント大 7.2*3.6 3西 1張り
 消火器は業者からお借りすることのになりました。
 発電機 4台 学区民2台、3丁目自治会1台、自主防災1台
 (消防団は発電機持ち込み)

パフォーマンスタイムスケジュール

16:10~16:30

ドリームエンジェル

年少~中3の子どもたちが、ヒップホップダンスを披露します!

16:35~16:55

オバサンバー座 第1部

おっちびちびサンバ

日吉台、坂本の4歳から1年生までの可愛いちびっ子のダンスチームです。



おチビサンバ

日吉台小学校2.3年生のメンバーでダンスを踊ります!

おねえサンバ

友達以上姉妹未満! 6年間一緒に過ごしたメンバーによる息ぴったりダンス

おじょうサンバ

日吉台小学校4年生から6年生のダンスチーム

♥ ミシシッピ川で踊るな

中3の4人でgirls hiphopを大人っぽく踊ります。

オカンときどき

「本気で遊ぶ」をテーマにオカンが全力で踊ります。

17:00~17:20

オバサンバ劇部/ヒョレンジャーショー

日吉台に捧ぐ、大人も子どもも楽しめる戦隊ヒーローショーです!!

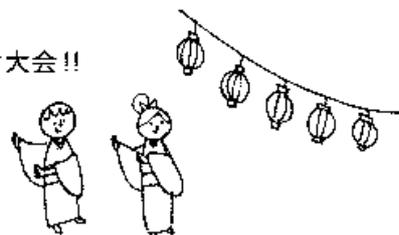
17:25~17:55

カラオケ大会

日吉台ののど自慢が集合!! レッツカラオケ大会!!

18:00~18:20

江州音頭 - 江州音頭総踊り -



18:20~18:40

クロイユキジ

中学生バンドOne daysのボーカルのゆきじです。今回はソロで歌います。

18:50~19:20

三西オヤジバンド

アコースティックを中心としたバンド演奏です。

19:25~19:50

オバサンバー座 第2部/昭和歌謡ヒットメドレー

輝け!!! 昭和歌謡ヒットメドレー



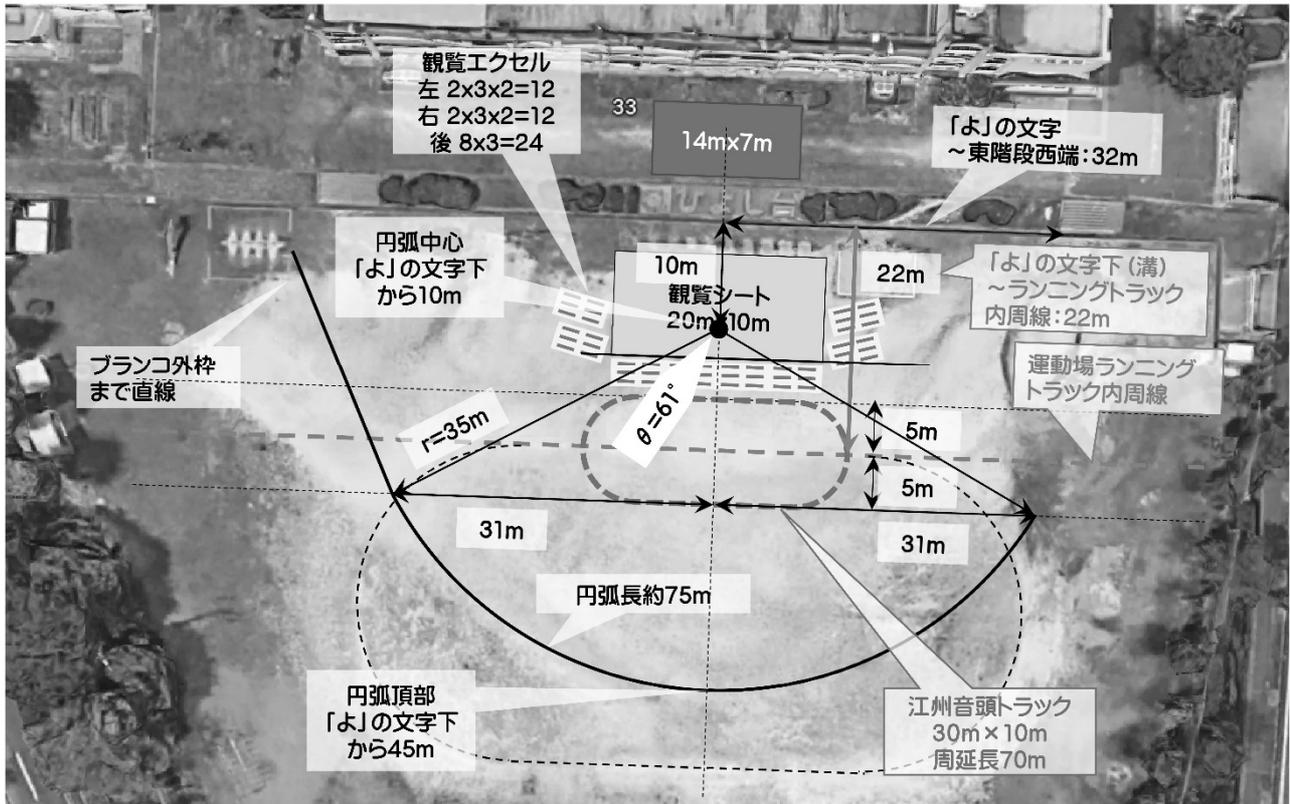
19:50~

フィナーレ - みんなでマツケンサンバを踊ろう!! -

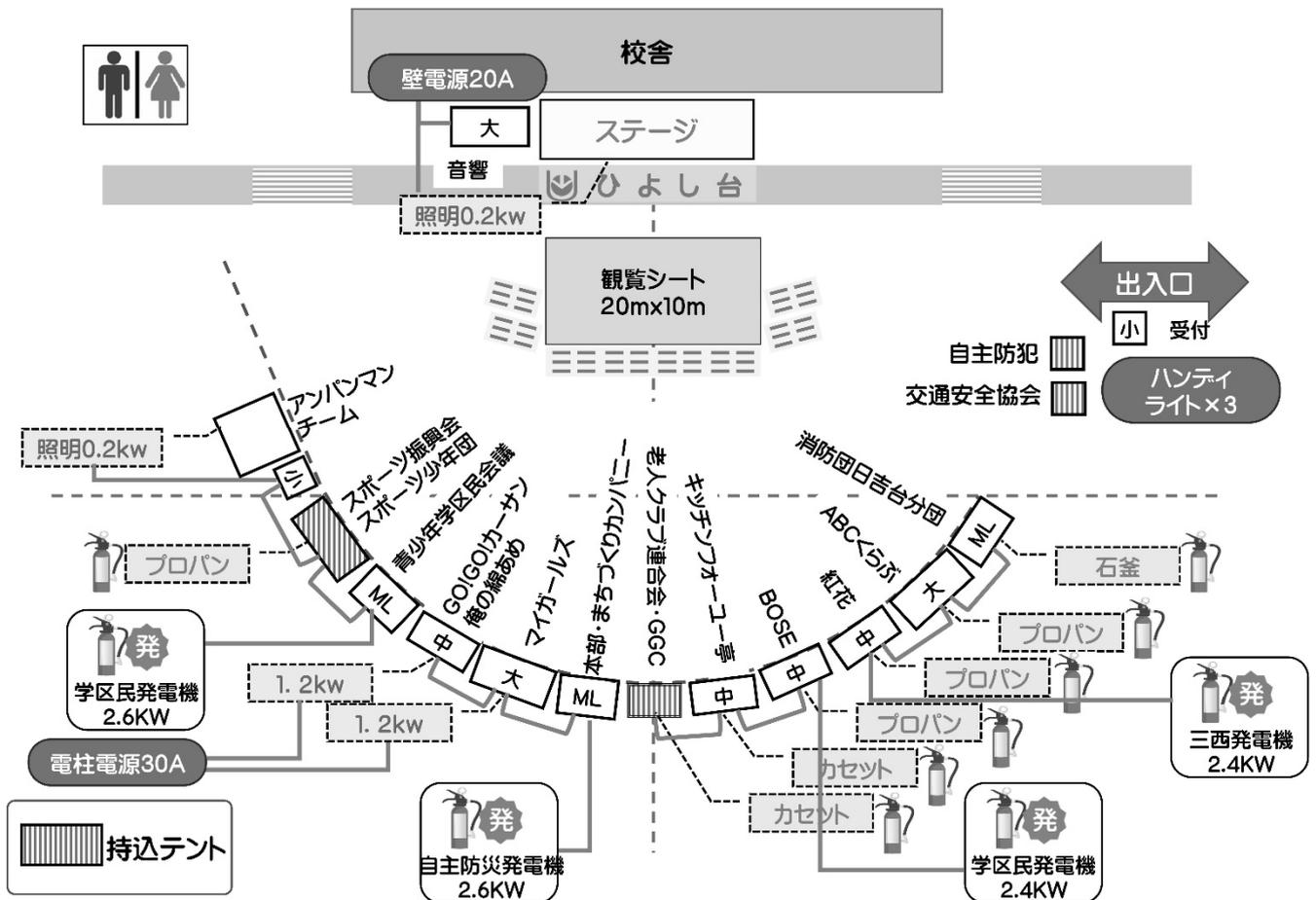
会場レイアウト

ライン引き用図面

建築物等は
方位軸から約2°ずれ



テント区分・サプライ図



会場準備及び片付け作業

会場準備 11月4日(土) 9:00am~10:30am予定 日吉台小学校グランド集合

準備協力者… ・各出店団体 ・日吉中より中学生30名予定 ・その他協力メンバー
・各自治会から2名応援…1南・1北 2南・2北より 計8名

【作業内容】 作業開始前に担当者が説明(担当者は必ず9:00amまでに集合)

作業① 小学校の倉庫から借用物を所定場所へ運ぶ

- ・体育館南の外倉庫から小学校テント 5張り・ エクセル99脚・ 長机12台(目印の白いガムテープを巻いておく)
- ・体育館内ステージ下倉庫からパイプイス 72脚
- ・小学校自主防災倉庫から発電機 1台
- ・運動場の蛇腹倉庫(シャッター開閉の倉庫)から長机足用テニスボールケース
- ・テント・発電機は「火気・機材配置図」の所定の場所へ置く(別途配置図参照)
- ・それ以外は会場中央のブルーシート上へ置く(設営担当が事前に会場中央にシートを敷いておく)

作業② 市民センターから到着したテント、長机、備品類を所定場所に運ぶ

- ・テント、発電機は配置図の場所へ置く
- ・長机、備品類は会場中央のブルーシート上へ置く
- ・持参テントは各団体が所定の場所に置く

作業③ テント設営… 前日(11/3日)の 13:00からラインを引きテント位置を確認しておく

- ・テント・備品類の荷卸しが終了したい、全員で手分けしてテントを設営する(設営担当が開始指示)
- ・すべてのテント設営が終了後、テントの位置を調整して場所を確定する

作業④ 各テントへ長机、パイプイス、エクセルを運ぶ

- ・各出店団体は申請した数量を各テントに運ぶ(設営担当が申請数を読み上げる)
- ・汚れ防止のため、長机の脚にテニスボール、パイプイスにホースを着ける
- ・「備品借用カード」ををテント前に吊るす(設営担当がカードを渡す)
- ・設営担当者は各テントを回って、必要数の確認を行う

作業⑤ 各テントへの電気配線を行う(電気担当から指示)

- ・出店者は各自テントへの配線と電球の取り付けを行う

会場片付け 20:00~

片付け協力者…各出店団体・その他協力メンバー
・各自治会から2名応援…3東・3西・4東・4西 計8名

【作業内容】 ⇒ 設営担当が開始合図。作業中もマイクで手順を説明

作業① 各テントの備品片付け

- ・設営担当が電気担当に安全確認後、設営担当の合図により各テントの電気と電気コードを外し、会場中央のブルーシート上の収納容器に返却する
- ・各テント内の長机、パイプイス、エクセル、備品類をブルーシート上に運ぶ
- ・長机、パイプイスに付けた泥除け用のテニスボール、ホースを外して、積み上げる
- ・汚れ防止用テニスボール、ホースは収納容器に入れる⇒次回も使用するので捨てないように(特に短いホース)

作業② テントをたたむ

- ・小学校から借りたテントは屋根の部分と脚はその場にまとめて置く(他のテントの脚と混ざらないよう注意)

作業③ テント・備品類の積み込み、搬出

- ・市民センターからのテント、長机、その他備品類をトラックに積み込み、市民センターに運ぶ

作業④ 小学校から借用した備品類の収納

- ・テントは屋根部分と脚をまとめて運び所定の場所に収納する(他のテントと混ざらないように注意)

◆片付け作業終了後の解散指示は自治連合会が行う(独自の判断で帰らないようお願いします)

◆翌日(5日)のグラウンド清掃時(8:00am~)に観覧用ブルーシートの洗浄協力を依頼する

準備・設営・片付け・翌日清掃担当について

市民センター作業時には安全のため、上履きを持参ください

前日

- * 11/3 (金) 13:00～ テント設営場所のライン引き
担当…清水・呉屋・衛藤・野々口・その他関係者

当日朝

- * 11/4 (土) 8:00～ 長机等搬出作業
市民センター 担当…横山(責任者)・宮本・細川・恒川・西
3丁目各自治会から2名・4丁目各自治会から2名
支援…遠藤・小西・中尾・波々伯部
- * 11/4 (土) 9:00～ 設営作業
グラウンド 担当…清水(責任者)・実行委員全員・出店団体・出演団体
当日協力メンバー・中学生協力 約30名〔チケット配布〕
1丁目各自治会から2名・2丁目各自治会から2名
支援…遠藤・小西・中尾・波々伯部

当日夜

- * 11/4 (土) 20:00～ 片付け
グラウンド 担当…清水(責任者)・全員・当日協力メンバー
3丁目各自治会から2名・4丁目各自治会から2名
支援…遠藤・小西・中尾・波々伯部
- * 11/4 (土) 21:00～ 長机等搬入作業
市民センター 担当…横山(責任者)・宮本・細川・恒川・西・当日協力メンバー
1丁目各自治会から2名・2丁目各自治会から2名
支援…遠藤・小西・中尾・波々伯部

翌日

- * 11/5 (日) 8:00～ グラウンド清掃(ゴミ袋等準備)=実行委員全員・出店団体・出演団体
【順延時は11/6(月)6:00～】

【連絡事項】

- ◎出店部門車両…各店1台のみ指定場所に駐車可。他車両は15:30までに撤収厳守。
- ◎出演部門車両…会場設営終了次第入場。出演団体許可車のみ指定場所に駐車可。
- ◎受付で持ち帰り用ゴミ袋配布(自治連役員2名担当)
- ◎立ち入り禁止区域にトラロープ設置
- ◎校内禁煙・ペット禁止
- ◎各所に消毒液設置
- ◎スタッフTシャツの着用は強制しない(受付2名は着用)
- ◎来賓接待(担当=自治連・実行委員会)
- ◎小学校からAED借用(本部席に設置)
- ◎16時にグラウンド照明点灯(日の入り1時間前)

予算書

項目		R4年度実績	R5予算	備考
支 出	報償費	10,000	10,000	中学生設営支援謝礼
	使用料・賃貸料	36,880	40,000	トラックレンタル、 音響、照明、撮影機材使用料
	印刷製本費	49,874	50,000	プログラム印刷費
	消耗品費	67,501	65,000	消毒用品、ゴミ袋、資料印刷費
	保険料	16,120	20,000	傷害、賠償責任保険
	飲料	9,588	10,000	
	雑費	23,162	25,000	中学生金券、イベントお菓子代など
	電設資材	-	60,000	LEDテント照明、分電盤・配線資材
	予備費		20,000	
	自治連戻入金	86,875		
合計	300,000	300,000	=自治連R5年度予算額	

電設資材明細（本年度購入分）

- ①テント前照明（更新）LED 蛍光灯 20W、1テント当り2台を設置取付、計6台購入（アマゾン価格）
6,999円
 - ②単相三線購入 28m×2本（松本氏手配でリーズナブル価格） 15,000円
 - ③分電盤3個、ブレーカ大3個、小12個（R5/10迄の見積もり）（松本氏手配でリーズナブル価格）
29,820円
 - ④消耗品等（ロープ、電気テープ、接続コンセント、ガソリン等） 5,000円
 - ⑤100W スポット2台、50W スポット2台のリース代 3,000円
- 合計 59,819円